

館長	副館長	総務部長	貴重書室長	係	番	号
					掲載許可番号	
					複製・翻刻番号	

令和 年 月 日

天理大学附属天理図書館長 殿

(申請者)

機 関 名

責 任 者 名

住 所

tel:

fax:

e-mail:

印
印

インターネット掲載・転載許可申請願

下記の通り、天理図書館所蔵資料を使用したいので許可願います。使用に当たり「天理図書館所蔵資料掲載・転載要項」に定めるところを遵守いたします。

記

資料名:		請求記号:			
使用個所(具体的に)					
使用目的(具体的に)					
a. 掲載名・タイトル等:					
b. 運営・管理者等:		c. 掲載予定日:			
d. 公開範囲等:		e. 定価(予価):			
f. URL:					
g. (翻刻使用) 出版物に占める天理図書館資料の使用割合(記載例: 全〇頁のうち〇頁)					
内 容	複製使用	a. 図版	b. 影印	c. 覆刻	d. 原裝複製
	翻刻使用	a. 翻刻(部分・全部)		b. 翻字(部分・全部)	
画 像 貸 出	必 要				
	不 要	a. 転載等 転載誌書名:		同出版者等:	
		b. 再掲載(書籍のWeb版・放送番組のオンデマンド化等) 最初に申請した際の掲載許可番号:			
		c. 天理図書館が提供した複製物			
送付先(申請者の機関名・住所と異なる場合)					
見積書・納品書・請求書の宛名等					